



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. AFFARI GENERALI RAPPORTI CON GLI ORGANISMI E COORDINAMENTO
UFFICI DI STAFF**

**OGGETTO: DONAZIONE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI UNA SALA MULTIMEDIALE PER LA
U.O.C. DI ONCOLOGIA PEDIATRICA. ACCETTAZIONE.**

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

**Il Direttore Sanitario
Dr. Vincenzo Giordano
(Firmato digitalmente)**

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 171 DEL 09/12/2020

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Unità Operativa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

1. Di accettare la donazione dei lavori di ristrutturazione, arredi, tecnologia e decori per la sala multimediale della UOC di Oncologia Pediatrica da parte della Associazione "Genitori Insieme Onlus", per un valore pari ad € 71.565,98 (iva inclusa);
2. Dare mandato all'U.O.C. Tecnico Patrimoniale, ai fini del perfezionamento dell'accettazione della donazione e del conseguente avvio dei lavori, qualora la ditta esecutrice di detti lavori non sia già contrattualizzata con l'AORN, di acquisire dal donatore, ove necessario:
 - a) La documentazione tecnica da cui si possa evincere chiaramente l'entità e la tipologia delle lavorazioni a farsi;
 - b) il progetto esecutivo corredato di eventuali necessarie autorizzazioni propedeutiche rilasciate dagli enti sovraordinati coinvolti;

- c) le dichiarazioni rese dal Legale Rappresentante della ditta individuata per l'esecuzione dei lavori che confermino l'eseguibilità delle lavorazioni oggetto di donazione (es.: possesso delle corrette categorie e relative classi in relazione alla tipologia e all'importo dei lavori);
- d) le verifiche previste ex art.80 D.Lgs.50/2016 effettuate dal donatore sulla ditta esecutrice delle lavorazioni oltre alle dichiarazioni previste nel modello standard c.d. DGUE rese dai rappresentanti della ditta esecutrice.
3. Dare altresì mandato all'UOC Tecnico Patrimoniale di verificare la correttezza e l'eshaustività di tali documentazioni, precisando che, solo ad esito favorevole di tale verifica, l'UOC tecnico Patrimoniale potrà procedere ad autorizzare le lavorazioni donate, a predisporre, di intesa con la Direzione dei Lavori della ditta esecutrice, le successive azioni volte all'apertura del cantiere avendo individuato preventivamente eventuali interferenze con le attività quotidiane ed con eventuali cantieri preesistenti (anche di intesa con il responsabile della UOSID Sicurezza e Prevenzione verrà vagliata l'intera documentazione in materia di sicurezza, ivi incluso il piano di sicurezza e coordinamento e il DUVRI preliminare da integrare ai sensi dell'art. 26 comma 3 ter del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.), nonché a collaudare l'opera attraverso il rilascio da parte della ditta esecutrice delle certificazioni previste dalla normativa vigente."
 4. Di notificare al donante copia della presente delibera, unitamente al ringraziamento dell'Azienda;
 5. Di dare mandato al Responsabile della Trasparenza Aziendale di pubblicare, per estratto, la presente deliberazione nell'apposita sezione del sito "Amministrazione Trasparente", nel rispetto delle norme in materia di privacy;
 6. Di trasmettere copia del provvedimento al Collegio Sindacale, alla Direzione Medica del P.O. Pausilipon, al Direttore della U.O.C. di Oncologia Pediatrica, al Direttore della UOC Tecnico Patrimoniale, al Responsabile della U.O.S.I.D. Sicurezza, Prevenzione e al Responsabile della Trasparenza ed al Direttore della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria, per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza.

**Il Direttore Generale
Dr. Rodolfo Conenna
D'Ordine
Il Direttore Sanitario
Dott. Vincenzo Giordano
(Firmato digitalmente)**

*Il Responsabile del procedimento
Dr. Fabio de Florio la Rocca
(Firmato digitalmente)*

